



Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármestere

4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.

Telefon: 06/45 470-022 Fax: 06/45 470-652

e-mail: polgarmester@vasarosnameny.hu

honlap: www.vasarosnameny.hu

Száma: 151/ *3115-1* /2025.

Készítette: dr. Fórizs Erzsébet önkormányzati osztályvezető

A határozati javaslat elfogadásához
minősített többség szükséges!

ELŐTERJESZTÉS

– a Képviselő-testülethez –

**a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ
intézményvezetői (igazgatói) munkakörének betöltésére irányuló pályázat kiírásáról**
(Készült: a Képviselő-testület 2025. 03. 26-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vásárosnamény Város Önkormányzata által fenntartott Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ (a továbbiakban: Intézmény) intézményvezetőjének a vezetői megbízatása 2025. július 12. napján lejár.

Az intézményvezetői pályázati felhívás tartalmára, közzétételére és annak elbírálására jelenleg irányadó jogszabályok a következők:

I. Irányadó jogszabályok

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (7) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete – a mennyiben törvény kivételt nem tesz – kinevezi az intézmény vezetőjét.

Az **Intézmény vezetőjét** a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 94. § (3) bekezdése, továbbá a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) szerint a vezetői munkakör betöltésére kiírt pályázat alapján **Vásárosnamény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bízza meg** a vezetői munkakör legfeljebb 5 évre történő ellátásával. Az Intézmény vezetőjének legalább az egyik intézménytípus kapcsán az intézményvezetőre meghatározott feltételeknek kell megfelelnie. A költségvetési szerv vezetője a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti munkaviszonyban áll, tekintetében a **munkáltatói jogokat** (vezetői megbízás, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása) Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete gyakorolja.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 19. § b) pontja és 67. § (1) bekezdés g) pontja alapján a költségvetési szerv vezetője felett az **egyéb munkáltatói jogokat** Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármestere gyakorolja.

A Kultv. 94. § (1) bekezdése szerint az állami és önkormányzati fenntartású muzeális intézményekben, nyilvános könyvtárakban, közlevéltárakban, továbbá a közművelődési szervezetben foglalkoztatott az lehet, aki

- a) cselekvőképés,
- b) büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, és
- c) megfelel a miniszter rendeletében előírt képesítési és egyéb feltételeknek.

A Kultv. 94. § (2) bekezdése alapján azt a tényt, hogy a foglalkoztatott vagy foglalkoztatni kívánt személy az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételnek megfelel, a tevékenység megkezdését megelőzően, illetve a tevékenységének gyakorlása alatt hatósági bizonyítvánnyal igazolja.

A Kultv. 94. § (3) szerint az (1) bekezdés szerinti intézmény vezetői feladatainak ellátására a munkáltatói jogkör gyakorlója – a (3a) és (3b) bekezdésben, valamint a 99/D. § (3) és (4) bekezdésében foglalt kivétellel – pályázati, vagy a miniszter előzetes hozzájárulásával meghívásos eljárást alkalmaz. A pályázati, illetve meghívásos eljárás kiírásának, benyújtásának és értékelésének rendjét, valamint a meghívásos eljárás feltételeit a miniszter rendeletben határozza meg.

A kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló **2020. évi XXXII. törvény** (a továbbiakban: **Tv.**) alapján:

„1. § (1) A törvény hatálya a költségvetési szervként működő, az a)-c) pont szerinti törvényben meghatározott alapfeladatát önálló intézményként ellátó,

a) a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.) szerinti levéltárra,

b) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) szerinti muzeális intézményre, nyilvános könyvtárra, közművelődési intézményre és integrált kulturális intézményre,

c) az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Emtv.) szerinti előadó-művészeti szervezetre (a továbbiakban együtt: kulturális intézmény) terjed ki.

A Tv. 1. § (2) bekezdése alapján a kulturális intézményben foglalkoztatottaknak a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti közalkalmazotti jogviszonya e törvény erejénél fogva, a 2. § (8) bekezdésében meghatározott időpontban (2020. november 1-jei hatállyal) a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszonnyá alakult át.

„1. § (2) A kulturális intézményben foglalkoztatottaknak a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szerinti közalkalmazotti jogviszonya e törvény erejénél fogva, a 2. § (8) bekezdésében meghatározott időpontban a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszonnyá alakul át.”

Az intézményvezetői munkakör betöltésének feltételeit és a munkakör betöltésére irányuló pályázati eljárás rendjét az EMMI rendelet az alábbiak szerint határozza meg:

„3. § (1) A kulturális intézmény vezetője (a továbbiakban: intézményvezető) munkaköre betöltésének - a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel - feltétele a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek való megfelelés.

(2) Az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, (1) bekezdés szerinti feltételeknek kell megfelelnie.

.....

4. § (1) Az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120

órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.

(2) **Mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.**

„5. § (1) Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban meg kell jelölni

a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,

b) a munkakör betöltésének feltételeit,

c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,

d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,

e) a munkaviszony befejező időpontját követően - ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja - a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit, valamint

f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(2) **A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.**

(3) **A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.**

(4) **A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását.**

(5) **A pályázat lebonyolítására vonatkozó teljes dokumentációt - a benyújtott pályázatokkal együtt - egységes ügyiratként kell kezelni.**

(6) **A pályázati eljárásban a munkáltatói jogkör gyakorlójának biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék.**

(7) **Az (1) bekezdés szerinti pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.**

(8) **A pályázatot legkésőbb az intézményvezetői munkakört betöltő munkavállaló intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatásának vagy munkaviszonyának megszűnése előtt 90 nappal ki kell írni. Amennyiben a pályázat eredménytelenül zárul, a pályázat megismételt kiírásáról 90 napon belül gondoskodni kell.**

(9) **Ha az intézményvezető munkaviszonyának megszűnését vagy az intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatása megszűnését követő napon az intézményvezetői munkakör nem kerül betöltésre, a munkáltatói jogkör gyakorlója az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek megfelelő foglalkoztatottját legfeljebb 120 nap időtartamra pályázat lefolytatása nélkül is megbízhatja az intézményvezetői feladatok ellátásával.**

6. § (1) Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, - a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló - bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,

b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá

c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő

ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy

cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és

cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet - ha van ilyen - egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.”

A kulturális intézményben történő foglalkoztatás feltételeiről az EMMI rendelet 7. §-a és a 9-10. §-ai az alábbiak szerint rendelkeznek:

„7. § (1) Az intézményvezető főigazgatói, igazgatói vagy ügyvezetői, az intézményvezető helyettese főigazgató-helyettesi, igazgatói, igazgató-helyettesi vagy ügyvezető-helyettesi, a gazdasági vezető gazdasági főigazgató-helyettesi, gazdasági igazgatói, gazdasági igazgatóhelyettesi vagy gazdasági vezetői munkakört tölthet be. Az intézményvezető és helyettese a munka törvénykönyve szerinti vezető állású munkavállalónak minősül.

.....

9. §

(2) Kulturális szakmai munkakör ellátásával csak az bízható meg, aki a munkaköre ellátásához szükséges magyar nyelvtudással rendelkezik.

.....

10. § (1) A kulturális munkakör betöltésének feltétele, hogy a munkaviszony létesítéséhez, valamint a munkakör betöltéséhez előírt képesítési és egyéb feltételek teljesítését a munkaviszony megkezdéséig a jelentkező hitelt érdemlően igazolja, az erről szóló iratokat vagy azok másolatát azok igazolása céljából a munkáltatói jogkör gyakorlója részére a munkaügyi irataival történő együttes megőrzésre átadja.

.....”

Az MT. 208. § (1) bekezdése szerint:

„208. § (1) Vezető állású munkavállaló a munkáltató vezetője, valamint a közvetlen irányítása alatt álló és – részben vagy egészben – helyettesítésére jogosított más munkavállaló (a továbbiakban együtt: vezető).”

Az intézményvezetőnek az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott – az EMMI rendelet 1. melléklet 4. pontja vagy 9. pontja szerinti - speciális szakmai követelmények meg kell felelnie:

	A	B	C	D	E
	intézménytípus	elvárt végzettség	elvárt idegennyelv ismeret	elvárt szakmai és vezetői gyakorlat	elvárt tudományos tevékenység
4.	Települési könyvtár, 5500 fő lélekszámot elérő település esetében	szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség	KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv ismeret	végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett	
9.	Közművelődési intézmény	felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés		végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett	kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez

II. Pályázati eljárás

Pályázat benyújtási határideje: a kiírástól számított min. 30 nap

Pályázati határidő lejártát követő 30 napon belül bizottsági meghallgatás (a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg).

A pályázat beadási határidejét követő 60 napon belül kell meghozni a döntést az új vezető személyéről
A pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül a Képviselő-testület **dönt.**

Javasolt ütemterv:

Pályázat kiírása legkésőbb 2025.04.01.

Pályázati felhívás publikálása: 2025.04. 01.

Beadási határidő: 2025.05.01.

Pályázó meghallgatása: 2025. 05.31-ig

Döntés a következő képviselő-testületi ülésen: 2025.06.25.

Álláshely betöltése: 2025.07.13-tól

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja és 50. §-a alapján a képviselő-testület hatáskörébe tartozó vezetői megbízás adásához **minősített többség szükséges.**

A fenti jogszabályok vonatkozó rendelkezései alapján készült el a pályázati felhívás és a határozati javaslat tervezete, amelyek az előterjesztés mellékletét képezik.

A pályázati felhívást az EMMI rendelet alapján közzé kell tenni az Intézmény, valamint a fenntartó honlapján, valamint a Közszolgálat Szakrendszer honlapján is.

Az előterjesztést az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz.) 50. § (1) bekezdés f) pontja alapján a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság véleményezi. Véleményezésre javaslom továbbá a Szociális, Egészségügyi, Művelődési és Turisztikai Bizottság részére is.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot fogadja el!

Vásárosnamény, 2025. március 11.




Filep Sándor
polgármester

„Határozati javaslat”
Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2025.(.....) határozata

**a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ
intézményvezetői (igazgatói) munkakörének betöltésére irányuló pályázat kiírásáról**

A Képviselő-testület:

- 1) A **Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ** (székhelye: 4800 Vásárosnamény, Szabadság tér 5., a továbbiakban: Intézmény) **intézményvezetői (igazgatói) munkakörének betöltésére** – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 94. § (3) bekezdése előírása szerint, és a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 5. §-ában foglaltakra tekintettel – az előterjesztéshez mellékelt „Pályázati felhívás” jóváhagyásával, s annak alapján **pályázatot hirdet.**
- 2) **Megbízza** a Jegyzőt, hogy:
 - a) a „Pályázati felhívás”-nak a Kultv. és az EMMI rendelet szerinti közzététele érdekében a szükséges intézkedést tegye meg,
 - b) a pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő előkészítő feladatokat lássa el.

Felelős: Jegyző
Határidő: a 2)a) pont esetében: 2025. április 1.
a 2)b) pont esetében: a pályázati határidő lejártát követő 30. nap,
illetve a pályázatot elbíráló testületi ülés ideje.
- 3) A „Pályázati felhívásra” beérkező pályázat(ok) értékelésére, valamint a pályázó(k) személyes meghallgatására szakmai-szakértői bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) **hoz létre.**

Felelős: Jegyző
Határidő: a pályázati határidő lejártát követő munkanap.
- 4) A Bizottság tagösszetételét a következők szerint határozza meg:
 - a) a Bizottság Elnöke: Bíró Éva a Szociális, Egészségügyi, Művelődési és Turisztikai Bizottság Elnöke
 - b) a Bizottság tagjai:
 1. dr. Deák Ferenc Jegyző,
 2. Magyar Népművelők Egyesülete delegált tagja,
 3. Magyar Könyvtárosok Egyesülete delegált tagja.
- 5) **Megbízza a Jegyzőt**, hogy a szakmai szervezetek vezetője által kérje fel az általuk delegált tagot a bizottság tagjaként való közreműködésre.

Felelős: Jegyző
Határidő: a pályázati határidő lejártát követő munkanap.

A határozatot kapják:

- | | |
|---|---------------|
| 1) Polgármester | (helyben), |
| 2) Jegyző | (helyben), |
| 3) Önkormányzati Osztály Vezetője | (helyben), |
| 4) Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatója | (székhelyén), |
| 5) Magyar Népművelők Egyesülete | (székhelyén), |
| 6) Magyar Könyvtárosok Egyesülete | (székhelyén) |

Ellenőrizte:.....*Fekete*.....

Feketéné dr. Lázár Emese aljegyző

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2025. március 11.



[Signature]
dr. Deák Ferenc
jegyző

„TERVEZET”
PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete
a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi
CXL. törvény 94. § (3) bekezdése alapján pályázatot hirdet**

**az általa fenntartott Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ intézményvezetői
(igazgatói) munkakörének betöltésére**

1. A pályázatot kiíró (álláshirdető szervezet/munkáltató) adatai

A szervezet neve: Vásárosnamény Város Önkormányzata
A szervezet címe: 4800 Vásárosnamény, Tamási áron utca 1.
A kapcsolattartó neve: dr. Deák Ferenc
A kapcsolattartó telefonszáma: +36 470022/172
A kapcsolattartó e-mail címe: jegyzo@vasarosnameny.hu

Intézményi iktatószám: 151/...../2025.

2. Betöltendő munkakör adatai

Betöltendő munkakör megnevezése: Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ
intézményvezetői (igazgatói) munkakör.

Betöltendő állás: vezető beosztású.

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): egyéb.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra.

FEOR besorolás: 1335 Kulturális tevékenységet folytató egység vezetője.

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- az intézmény felelős vezetése, irányítása, az intézmény alapító okiratában meghatározott feladatok ellátásának szervezése, ellenőrzése, az intézmény működésének és a magas színvonalú szakmai munka biztosítása,
- az intézmény alapító okirata szerinti működéssel kapcsolatos vezetői feladatokat ellátása,
- az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek felkutatása, a pályázatok elkészítése, benyújtása, lebonyolítása, elszámolása,
- az intézmény feladatainak ellátására legalkalmasabb szervezeti struktúra, szervezeti és irányítási hatáskörök és működési szabályok kialakítása, kiadása,
- az intézményi tervek (munkaterv, stb.) időbeni kidolgozása és azok végrehajtása, a hozzá szükséges feltételek (személyi, tárgyi, stb.) biztosítása,
- az intézmény tulajdonában lévő és kezelésbe adott vagyon megőrzése, nyilvántartása, az intézmény anyagi és humán erőforrásainak hatékony felhasználása és gyarapítása,
- az intézményi tulajdon védelméhez szükséges feltételek biztosítása, az épületek, berendezések, felszerelések jó gazda módjára történő védelme, működőképesség biztosítása,
- belső ellenőrzési rendszer kialakítása, működtetésének megszervezése és biztosítása,

- a belső információáramlás, a munkatársak tájékoztatásának rendszeres formájának kialakítása, megszervezése és működtetése,
- munkaviszonnyal, munka körülményekkel, munkafeltételekkel kapcsolatos tevékenységek irányítása,
- fejlesztésekre, azok pénzügyi forrására vonatkozó javaslatok, önkormányzati beszámolók, előterjesztések határidőben történő megtétele, előkészítése,
- az önkormányzat által meghatározott költségvetés szigorú betartása, a jóváhagyott költségvetési előirányzatnak megfelelő gazdálkodásról való gondoskodás,
- az intézmény képviseletének ellátása, a kötelezettségvállalási (utalványozási) és munkáltatói jogok gyakorlása,
- részvétel a képviselő testületi és bizottsági üléseken az intézményt érintő témák tárgyalásakor.

3. A foglalkoztatásra (kinevezésre) vonatkozó adatok:

A foglalkoztatás (munkaviszony) időtartama: A munkaviszony határozott időre: 2025.07.13-2030.07.12-ig (5 évre) szól, 3 hónap próbaidő kikötésével. Az igazgató vezető állású munkavállaló.

A foglalkoztatás munkarendje: Teljes munkaidő (heti 40 óra).

Munkarend: kötetlen

A munkavégzés helye: Vásárosnamény

A munkavégzés pontos helye: Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ

Székhelye: 4800 Vásárosnamény, Szabadság tér 5.

Telephelyei: - 4800 Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 11.
 - 4803 Vásárosnamény, Munkácsi út 2.
 - 4804 Vásárosnamény, Damjanich János út 2.

Munkabér: A munkabér megállapítására és egyéb juttatásokra a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadó (a Kjt. és a 475/2020. (X. 30.) Korm. rendelet rendelkezéseit alapul véve).

Az állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.07.13.

4. Pályázati feltételek

- a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. számú melléklete 4. pontjában meghatározott szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség, valamint KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv ismeret, továbbá a végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat, vagy
- a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. számú melléklete 9. pontjában meghatározott felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés, valamint a végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat, továbbá kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység végzése,
- a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 4. § (1) bekezdésben meghatározott államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolása, ennek hiányában az igazgatói munkakör betöltésének kezdeti időpontját követő 2 éven belül a képzés elvégzésére vonatkozó kötelezettségvállalás vagy a 4. § (2) bekezdése szerint a képzés elvégzésének kötelezettsége alóli mentesség igazolása,
- a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 9. § (2) bekezdés szerint magyar nyelvtudás,
- magyar állampolgárság,

- büntetlen előélet és a pályázó nem állhat muzeális intézményben, nyilvános könyvtárban, közlevéltárban és közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- cselekvőképesség,
- magyar nyelvtudás.

5. A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz,
- motivációs levél,
- szakmai helyzetelemzésre épülő vezetői program, rövid és középtávú fejlesztési elképzelésekkel,
- iskolai végzettsége(ke)t, képzettsége(ke)t, szakképzettségeket igazoló okirat(ok) hiteles másolatai, személyes meghallgatás során az eredeti okiratok bemutatása mellett,
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja, vagy az EMMI rendelet 4. § (2) bekezdése szerint a képzés elvégzésének kötelezettsége alóli mentesség igazolása,
- a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. számú melléklete 4. pontjában meghatározott szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megléte esetén KER szerinti B2 szintet elérő idegen nyelv ismeretének igazolása,
- szakmai gyakorlat meglétének hitelt érdemlő igazolása,
- nyilatkozat arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
- nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozata arról, hogy a pályázat nyilvános vagy zárt bizottsági és képviselő-testületi ülésen történő tárgyalásához járul hozzá,
- nyilatkozat arról, hogy hozzájárul a jogszabályban meghatározott véleményezők részére pályázata tartalmának megismeréséhez,
- nyilatkozata arról, hogy az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn,
- a pályázó nyilatkozata a **vagyonynyilatkozat-tételi eljárás** lefolytatásának vállalásáról,
- 90 napnál nem régebbi hatósági **erkölcsi bizonyítvány**, amely igazolja a büntetlen előéletet és hogy nem áll a foglalkozás gyakorlásának eltiltás hatálya alatt.

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Cél- és feladat-orientáltság (vezetői)
- Kreativitás, innováció (vezetői)
- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)
- Rugalmas alkalmazkodó-képesség (vezetői)
- Kommunikációs készség (vezetői)

6. A pályázat benyújtásának határideje: 2025.05.01.

7. Pályázat benyújtásának helye és módja:

A pályázatot 1 eredeti példányban postai úton vagy személyesen Vásárosnamény Város Képviselő-testületének címezve (4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.) zárt borítékban kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot (...../2025), valamint „BJVKMK intézményvezető” jeligét.

8. A pályázat elbírálásának módja, rendje: A beérkezett pályázatok előzetes véleményezését (a pályázat benyújtására nyitva álló idő után 30 napon belül) Bizottság szakértő bevonásával végzi, melynek figyelembevételével a Képviselő-testület a következő rendes ülésen dönt. A pályázók az eredményről az elbírálást követő 8 napon belül értesítést kapnak.

Hiánypótlásra – az erre irányuló felhívás kézhezvételétől számított 5 napon belül – egy alkalommal van lehetőség! A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilváníthassa.

9. A pályázat elbírálásának határideje: 2025.06.30.

10. A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- www.vasarosnameny.hu;
- Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ honlapja.
- Kormányzati Személyügyi Központ honlapján: <https://kszkportal.ksz.gov.hu>

A pályázat publikálásának tervezett időpontja: 2025.04.01.